GKI.271.07.2017 *Załącznik Nr 2 do SIWZ*

|  |  |
| --- | --- |
| *(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)* | **OFERTA** |

**Do**

**Gminy Sanok**

ul. Kościuszki 23

38-500 Sanok

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Zakup, dostarczenie sprzętu informatycznego oraz wyposażenia do sal do ćwiczeń dla szkół Gminy Sanok”**

**oznaczonego nr GKI.271.07.2017**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze  Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

 *\*należy wypełnić w zakresie części, na którą składana jest oferta. W przypadku części, w której Wykonawca nie składa oferty, w polach należy wstawić kreskę lub wpisać informację „nie dotyczy”.*

* 1. **CZĘŚĆ 1: Zakup, dostarczenie sprzętu informatycznego dla szkół Gminy Sanok.\***

**Proponowana cena:**

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**:

.......................................................................................................... PLN

(słownie:................................................................................................……),

w tym:

1. cena netto– bez podatku od towarów i usług wynosi: ………………………………….. zł

(słownie: ………………………………………………………………………………..zł)

1. należny podatek od towarów i usług wynosi: ……………………………………………… zł

(słownie: ………………………………………………………………………………..zł)

**Proponowane warunki gwarancji (zaznaczyć właściwe):**

**Długość okresu gwarancji miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.[[1]](#footnote-1)**

**Zamówienie wykonamy w terminie:** od dnia podpisania umowy do 30 sierpnia 2017 r.

* 1. **CZĘŚĆ 2: Zakup, dostarczenie wyposażenia do sal do ćwiczeń dla szkół Gminy Sanok.\***

**Proponowana cena:**

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**:

.......................................................................................................... PLN

(słownie:................................................................................................……),

w tym:

1. cena netto– bez podatku od towarów i usług wynosi: ………………………………….. zł

(słownie: ………………………………………………………………………………..zł)

1. należny podatek od towarów i usług wynosi: ……………………………………………… zł

(słownie: ………………………………………………………………………………..zł)

**Proponowane warunki gwarancji (zaznaczyć właściwe):**

**Długość okresu gwarancji miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego.[[2]](#footnote-2)**

**Zamówienie wykonamy w terminie:** od dnia podpisania umowy do 30 sierpnia 2017 r.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.
4. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.

1. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

………………………………………………………….. ……………………………………………………………..

(wskazać firmę podwykonawcy/–ów *lub wpisać* ***nie dotyczy***)

następujące części robót:

*………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać* ***nie dotyczy)***

których wartość/procentowa część zamówienia\* wynosi:

*………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*(należy wskazać wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom lub wpisać* ***nie dotyczy)***

*\* Niewłaściwe skreślić*

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 6 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.**

1. Wykonawca informuje, że jest małym lub średnim przedsiębiorą (zaznaczyć właściwe):

 tak

 nie

8. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ................................................................................................................... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: ..................................................................zł netto

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

**9.** Oświadczamy że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od …… do nr ……………..stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**10.** Oświadczam, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (podpisujących ofertę, oświadczenia) wynika z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego (np. KRS lub CEDIG) bądź z załączonego do niniejszego formularza oferty pełnomocnictwa udzielonego przez osoby odpowiednio upoważnione.

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę, oświadczenia:**

**………………………………………… ……………………………………………………………**

*(imię i nazwisko) (podstawa upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy)*

11. Korespondencjęw sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: ………………………………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………………………………………….

tel. ………………………………. fax ……………………………., e-mail; …………………………………………..

12. Jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13**.** Ofertęskładamy na ………………. stronach.

14**.** Załącznikamido oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

 .................................................................................................

*(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy,*

 *lub pieczątka imienna z podpisem)*

1. Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy). [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy). [↑](#footnote-ref-2)